

Chargé de mission recherche (H/F)

La Faculté de Droit recrute dans le cadre d'un remplacement, un chargé de mission recherche (H/F) en Contrat à Durée Indéterminée. Il (Elle) contribue à l'élaboration, la mise en œuvre, le développement des projets et manifestations scientifiques du C3RD (Centre de Recherche sur les Relations entre le Risque et le Droit). Avec un sens de l'accueil, organisé et rigoureux, il (elle) réalise à la fois des activités événementielles, de communication et accompagne la direction du Centre sur l'animation des enseignants chercheurs et du projet scientifique du laboratoire.

Poste à temps complet à pourvoir à partir de mai 2023.

Missions

Accueil et interface avec l'extérieur et services internes

- Accueillir et orienter les enseignants-chercheurs et les doctorants
- Participer à différentes réunions et en assurer, notamment, la logistique et les comptes rendus.
- Participer à l'évaluation des grands événements et à l'amélioration du service
- Prendre en charge les relations avec les services internes (comptabilité, technique, informatique, logistique etc.).
- Représenter la Faculté et le C3RD lors de manifestations (expositions, journées portes ouvertes, colloques, conférences etc.).

Accompagnement des chercheurs :

- Réaliser des tâches administratives (réunions, réservation de salles, attestations, comptes rendus, accueil et réponses aux diverses demandes des chercheurs)
- Gérer l'agenda des manifestations et temps forts du C3RD
- Rechercher des fonds, des partenariats, les formaliser, et participer à la pérennisation des partenaires
- Développer un réseau professionnel en vue du développement et de la valorisation de la recherche (base de données)
- Gestion de projets événementiels (colloque, conférence, séminaire, exposition, webinaire) : gestion administrative et logistique (déplacements, hébergements, salles, traiteur, accueil...), budget, communication
- Rédiger tout ou partie des notes de travail, rapports intermédiaires et rapports finaux relatifs aux projets
- Réaliser une veille documentaire sur les thématiques liées au centre de recherche
- Collecter des données en lien avec les activités des enseignants chercheurs, mettre à jour les tableaux de bord et indicateurs et participer à la préparation et rédaction du rapport HCERES
- Développer les ressources bibliographiques du C3RD et animer la vie du laboratoire et de l'espace documentaire auprès des différents publics (étudiants M2, assistants doctorants et chercheurs)

Gestion du budget:

- Effectuer les commandes et suivre le budget des événements, des ouvrages et publications (établissement du fichier de suivi et mise en paiement des factures) et suivi des notes de frais des enseignants-chercheurs
- Rechercher des financements internes & externes et en assurer le suivi (pièces justificatives) avec les enseignants-chercheurs
- Gérer les aspects budgétaires et administratifs des appels à participation, des appels à projets et organisation administrative
- Assurer la bonne gestion budgétaire avec la direction du C3RD

Développer la communication :

- Elaborer la communication de la Recherche en lien avec le service Communication de la Faculté et la direction du C3RD
- Mettre en page des articles, textes en vue d'une publication dans le cadre des procédures éditoriales
- Mettre à jour le site C3RD et fournir les contenus à relayer sur les réseaux sociaux
- Mettre à disposition un package d'accueil (doctorant, chercheur étranger)
- Réaliser des éléments de communication pour les événements (affiche, bannière, actus sur le site...etc)
- Participer à la valorisation des travaux (productions scientifiques), développer la visibilité du C3RD et gérer la diffusion.

Compétences et qualités requises

- Formation supérieure de niveau Bac +5 en droit
- Maîtrise des outils informatiques (Internet, Word, Excel, PowerPoint, Outlook et Access).
- Connaissance de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et des normes de publication de la recherche
- Expérience dans l'animation transversale et dans la gestion de projet et du suivi budgétaire
- Maîtrise de la langue française (orthographe, qualités rédactionnelles, etc.) et de la langue anglaise
- Connaissance des réseaux sociaux et outils de communication de base
- Avoir le sens du relationnel et de la communication, être organisé rigoureux, avoir l'esprit d'analyse et de synthèse, avoir l'esprit d'initiative et être force de proposition, faire preuve de curiosité intellectuelle.

Conditions de travail spécifiques :

- Les impératifs du service peuvent engendrer des horaires variables. Amplitude horaire importante à prévoir, possibilité de travailler en soirée et le week-end.

QUI SOMMES NOUS ?**L'Université Catholique de Lille**

Fondée en 1875, l'Université Catholique de Lille est un établissement pluridisciplinaire unique en France qui fédère 5 Facultés, 20 Écoles, Grandes Écoles et Instituts (EDHEC, IESEG, Junia, Icam, etc.), avec plus de 38 500 étudiants dans 300 filières de formation en 2022. L'Université Catholique de Lille intègre également un groupement hospitalier (3 hôpitaux - 1000 lits), 5 EHPAD (700 lits), un Institut Thérapeutique Educatif et Pédagogique et 2 quartiers d'innovation sociale. Plus grande Université privée à but non lucratif en France, elle s'appuie sur des valeurs humaines et chrétiennes qui l'animent depuis l'origine. En lien étroit avec ses partenaires, elle est actrice des transitions du monde contemporain par ses projets de recherche, d'entrepreneuriat, d'inclusion des populations les plus vulnérables et de transition énergétique et sociétale.

La Faculté de Droit

La Faculté de Droit de l'Université Catholique de Lille (FLD), c'est un pôle d'excellence et d'exigences dans le domaine de l'enseignement juridique. Créée au fondement de l'Université Catholique de Lille en 1875, la Faculté de Droit a réouvert ses portes en 1993, puis s'est développée à Issy-les-Moulineaux en 2009. Elle offre à ses 3 500 étudiants sur ces 2 campus la garantie de conditions de travail optimales au service de la réussite de chacun. Les étudiants bénéficient d'une offre de formation variée de Licence, Master, Prépa concours ainsi que des diplômes universitaires. L'ADN de la Faculté est construit autour de 4 grands axes : l'accompagnement, la professionnalisation, l'internationalisation et l'innovation. Fidèle à ses valeurs d'excellence et d'humanisme, elle forme des professionnels du droit capables de s'adapter, d'innover et de devenir des citoyens acteurs et responsables dans un monde en mutation perpétuelle. Étudier au sein de la FLD, c'est donner du sens à ses études de droit...

Le centre de recherche sur les relations entre le risque et le droit

Créé en 2006, le C3RD est un laboratoire de recherche interdisciplinaire (droit privé, droit public, histoire et philosophie du droit, science politique et économie) et transversal (droits humains, développement durable, entreprise, nouvelles technologies, santé, religion, etc.). Les travaux du C3RD s'articulent autour de deux axes de recherche : les risques générés par le droit et l'encadrement des risques par le droit. Depuis 2016, les activités scientifiques du C3RD portent sur les thématiques : les vulnérabilités (des personnes et des territoires), la sécurité, le numérique et technologies émergentes, l'éthique des organisations, la transformation des normativités.

COMMENT CANDIDATER ?

CV + Lettre de motivation à envoyer au plus tard le 25 avril 2023 à l'adresse : carine.ledoux@univ-catholille.fr